



Vire Normandie bénéficie d'une situation géographique à la confluence de plusieurs départements, d'une vitalité économique et de services publics de qualité.

Ce territoire dispose d'un cadre de vie exceptionnel permettant d'allier vie rurale et professionnelle en étant à moins d'une heure des côtes normandes.

RECRUTE

Un(e) Médiateur(trice) culturel(le)

Dans le cadre d'emplois des adjoints du patrimoine ou des assistants de conservation

Titulaire ou contractuel - Temps complet

Le musée de Vire Normandie prépare sa réouverture prévue vers mai 2021 après un chantier de rénovation. Sous l'autorité de la responsable du musée et en collaboration avec la médiatrice, vous êtes force de proposition pour définir la programmation annuelle et mettez en œuvre au quotidien les actions de médiation en direction de l'ensemble des publics. Vous participez activement à la communication du musée.

MISSIONS

- Analyser les caractéristiques, les besoins et les attentes des différents publics existants ou potentiels,
- Rechercher et synthétiser les contenus scientifiques et culturels relatifs aux objets culturels rechercher, à la réalisation de visites commentées et pour toutes les activités de médiation programmées,
- Programmer des actions de médiation sur site et hors les murs envers tous publics et les mettre en œuvre une fois le musée ouvert, et développer les publics et les partenariats en animant des réunions, des présentations du musée, des actions et en développant des parcours personnalisés...,
- Assurer et/ou participer à la préparation et au suivi du budget sur le volet lié à son domaine d'activité : préparer les demandes d'achat, de location et de prestations ; préparer la commande des fournitures, des produits et du matériel,
- Créer des documents de médiation (livrets de visite, de jeu) en relation avec les prestataires (imprimeur, graphiste) et en autonomie (maquettage simple),
- Participer à la conception des documents pédagogiques et de guidage pour tous (en vue de la labellisation « Musée Joyeux » et « Tourisme et Handicap »),
- Organiser les actions de communication du musée en lien avec le service Communication de la commune,
- Améliorer les outils de communication du musée,
- Participer à l'accueil physique et téléphonique,
- Participer à la gestion de la billetterie et de la boutique,
- Participer à la surveillance physique dans les salles.

PROFIL

- Expérience dans le domaine culturel souhaitée,
- Connaissance en histoire et histoire de l'art,
- Connaissance de l'environnement culturel et touristique,
- Capacité à mettre en place et animer des événements,
- Capacité à créer des outils de médiation et de communication,
- Qualité rédactionnelle et relationnelle, et oralité,
- Faire preuve de capacité d'autonomie et d'adaptabilité,
- Maîtrise de l'anglais.

PARTICULARITES

- Travail en semaine avant l'ouverture,
- Travail le week-end selon le planning à la réouverture

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + titres restaurant + participation mutuelle.

Le poste est à pourvoir pour le 1^{er} mars 2021, les candidatures sont à adresser au plus tard le 15 février 2021.

Adresser candidature manuscrite et curriculum vitae :

- par courriel à recrutement@virenormandie.fr
- par courrier adressé à M. Le Maire à l'adresse ci-dessous.