



FICHE DE POSTE

Offre de stage en médiation culturelle

SERVICE D'AFFECTATION

Département musée-patrimoine, Ville de Bernay

PERIODE DU STAGE

6 mois de mai à octobre 2021

POSITION HIÉRARCHIQUE

Sous la responsabilité de la directrice Culture-Patrimoine / département musée-Patrimoine

MISSIONS

Le stagiaire organise et met en œuvre les dispositifs de l'action culturelle en s'appuyant sur les collections du musée, les expositions temporaires et le patrimoine de la ville. Sensibilise les publics au patrimoine et à l'art par la mise en place d'ateliers et de parcours pédagogiques et de supports d'information. Anime des visites et des ateliers pour tous publics. Effectue de la surveillance des salles, avec application d'une médiation.

ACTIVITES

MÉDIATION CULTURELLE :

- Construire et conduire des actions culturelles, des circuits, des visites guidées, des ateliers pédagogiques de sensibilisation aux collections du musée, au patrimoine de la ville de Bernay et à l'art pour tous les publics,
- Accueillir et assurer la surveillance : garantir la continuité du service public en cas de sous-effectif,
- Animer des visites et des ateliers en direction des scolaires,
- Conduire des actions culturelles numériques et hors les murs,
- Participer à la réalisation des actions innovantes à destination des différentes typologies de publics (enfants en bas âge/familles, adolescents, publics handicapés et empêchés),
- Créer des outils d'aide à la visite, de produits d'accueil (fiches de salles, guides, livrets à destination des familles...),

- Assister le responsable du service des Publics dans l'organisation et la conception des événements et manifestations nationales, régionales et locales.

RELATIONS FONCTIONNELLES

EN INTERNE AVEC :

- le supérieur hiérarchique et les autres agents du Département Musée-Patrimoine (services collections, patrimoine et documentation) ; le service éducatif du musée,
- les services de la ville : le Pôle génération, solidarité et citoyenneté ; le service communication ; la médiathèque et le théâtre ; les services techniques (entretien et sécurité) et les autres services de la Ville.

EN EXTERNE AVEC :

- les usagers (public individuel, scolaires, etc.),
- les acteurs locaux pouvant participer directement ou indirectement à l'action du service des publics.

COMPÉTENCES

SAVOIR FAIRE ET CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES :

- Intérêt pour la médiation culturelle,
- Sens de la pédagogie,
- Aptitudes à l'utilisation des outils de communication,
- Connaissance des règles de sécurité des biens et des personnes,
- Notions de culture générale en histoire, histoire de l'art, architecture et archéologie,
- Maîtrise d'une langue étrangère souhaitée (anglais de préférence).

SAVOIR-ÊTRE / APTITUDES :

- Polyvalence et autonomie,
- Sens des relations avec le public (professionnels et particuliers),
- Capacités de travail en équipe,
- Sens de l'initiative,
- Rigueur et méthode.

SAVOIR FAIRE / PRATIQUES ET EXPÉRIENCES :

- Facilité à s'exprimer oralement (prise de parole en public),
- Capacités rédactionnelles.

PARTICULARITES, CONTRAINTES ET DIFFICULTÉS DU POSTE

- Travail en bureau, au sein du service des publics,
- Travail hors les murs,
- Travail le week-end selon le planning et ponctuellement en soirée,

HORAIRES

35 heures hebdomadaires
Annualisation sur 6 mois.

RENSEIGNEMENTS

Renseignements : 02.32.46.63.40

Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer à abbaye@bernay27.fr

Ou à l'adresse suivante :

Musée des beaux-arts de Bernay

Place de la République

27300 BERNAY