



Ref : 2024/3273

# Responsable du département Collections (H/F)



Rouen  
MUNAE



Ouvert aux titulaires et  
contractuels  
Vacant  
Catégorie A  
Temps complet



Poste à pourvoir  
le 01-01-25  
Date limite de candidature  
le 05-12-24

## DESCRIPTION

Musée de France, le Musée national de l'Éducation (Munaé) a pour missions la conservation et la valorisation documentaire et scientifique de ses collections matérielles et immatérielles, en direction d'un large éventail de publics : chercheurs, acteurs du système éducatif, grand public.

## MISSIONS

Vous assistez la directrice du Munaé dans la gestion patrimoniale et la valorisation muséographique, documentaire et scientifique des collections (environ un million d'items). Vous encadrez une équipe de 12 agents, réparties en deux pôles : le pôle Ressources (incluant la documentation et la photothèque) composé de 6 agents dont un-e responsable et le pôle Conservation (incluant les missions attendues d'un musée de France dans ce domaine) composé de 6 agents dont un-e responsable.



## VOUS PROMETTES

Disposant d'une très bonne connaissance de l'environnement patrimonial, vous possédez une expérience significative dans le domaine des musées, plus particulièrement dans la conservation et la valorisation des collections. Vous savez développer des démarches partenariales et fédérer autour d'un projet et faites par ailleurs preuve d'une expérience confirmée en management. Vous êtes agent titulaire ou agent contractuel de la fonction publique.

## ACTIVITÉS

### Gestion des collections

Vous assurez la mise en œuvre la politique d'enrichissement des collections

Vous proposez et faites appliquer les procédures de gestion des collections (dons, prêts, récolement, étiquetage et marquage, inventaire, dédoublonnage préalable au catalogage, dossiers de donateurs, dossiers d'œuvre, constats et actions de conservation préventive, etc.) et vous veillez à l'actualisation de ces procédures.

Vous supervisez l'organisation et la gestion des réserves

Vous assurez le suivi des évolutions liées à la législation du patrimoine, à la conservation préventive, aux techniques muséographiques et bibliothéconomiques et aux nouvelles technologies de l'information et de la communication appliquées à la gestion des collections

### Valorisation des collections

Vous assurez la mise en valeur des collections par la conception et la réalisation d'expositions (temporaires, itinérantes, virtuelles), par des publications (catalogues, articles) et des communications à des colloques ou par des actions de large diffusion

Vous participez à l'activité d'expertise et de recherche sur les fonds

Vous collaborez aux manifestations exceptionnelles du service : Nuit des musées, Journées européennes du patrimoine, etc.

Vous vous impliquez dans des réseaux professionnels nationaux et internationaux et développez les échanges avec les institutions homologues

### Encadrement

Vous gérez les personnels du département, en vous appuyant sur deux cadres intermédiaires, responsables des pôles ressources et conservation, en assurant le suivi de carrière, les évaluations, l'organisation et la répartition du travail, la gestion des



transversaux

## Pilotage de projets

Vous participez aux projets suivants :

- écriture du projet scientifique et culturel (PSC) du Munaé ;
- supervision de la refonte du parcours permanent ;
- mise en place d'une politique de traitement des objets à risque ;
- mise en place d'une commission nationale d'acquisition.

## CONDITIONS PARTICULIÈRES

Poste ouvert aux agents titulaires de la fonction publique (mutation ou détachement) et aux agents contractuels de droit public en CDI (portabilité du CDI) ou en CDD. Pour les candidats contractuels, CDD d'un an renouvelable pour le 1er contrat

Localisation du poste : Centre de ressources du Munaé, 6 rue de Bihorel, Rouen

Astreinte téléphonique pour le centre d'exposition, pendant les heures ouvrables le week-end, selon un planning annuel prédéfini

Rémunération selon statut et expérience

Durée hebdomadaire du travail : 38h05 ou 39h sur 4,5 jours ou 5 jours. De 50 à 55 jours de congés et de RTT compris selon le régime horaire choisi.

1 journée de télétravail par semaine

Réfectoire à disposition, bureau individuel, place de stationnement

Participation forfaitaire aux frais de transports en commun et à la mutuelle complémentaire santé

Offre de formation diversifiée, université d'établissement

Association du personnel (équivalente à un CE), prestations d'actions sociales interministérielles et accès à la plateforme PREAU





## CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES

Connaissance approfondie des principes de la muséologie, de la documentation et de la bibliothéconomie

Connaissance de l'Histoire des sciences de l'Education

Connaissance du cadre légal et déontologique dans lequel s'exerce l'activité du Munaé

Connaissance approfondie des systèmes de gestion de données documentaires et patrimoniales

Connaissance des réseaux professionnels des musées

Connaissance des techniques de management

## NIVEAUX DE QUALIFICATION

BAC +4 et supérieur

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Confirmé

## SAVOIR-FAIRE

Encadrer et animer un groupe, favoriser la coopération au sein d'une équipe

Utiliser des logiciels spécifiques de gestion des collections, de catalogage et d'informatisation des données

Mettre en œuvre les méthodes et techniques de la conservation

Maîtriser les techniques de la chaîne documentaire et les règles de la bibliothéconomie

Être capable d'analyser des données, des informations, des documents ou une situation pour déterminer, comprendre, évaluer les besoins et les prioriser

Savoir concevoir, élaborer ou faire réaliser, un support, un document, un outil ; concevoir une démarche ou une procédure

Savoir mettre en œuvre une méthodologie de projet

## SAVOIR-ÊTRE



---

Avoir le sens du relationnel

Savoir communiquer à l'écrit et à l'oral, s'exprimer en public.

Faire preuve de rigueur et de fiabilité

Posséder une capacité de raisonnement analytique et une aptitude à conceptualiser et à exploiter des données conceptuelles