

Agent d'accueil-régisseur au Château-Musée de Dieppe (76)

- **Poste** : Agent d'accueil-régisseur (H/F).
- **Employeur** : [Ville de Dieppe](#) (Seine-Maritime/76), Direction du Développement Culturel et de la Vie Associative, Château-Musée de Dieppe.
- **Offre** : recrutement statutaire ou contractuel.
- **Cadre d'emploi/Grade** : poste de catégorie C.
- **Date limite de candidature** : 15 novembre 2018.

POSTE & MISSIONS : Sous l'autorité de la Responsable du Service des Publics du [Château-Musée de Dieppe](#), vous êtes chargé.e des missions suivantes :

Régisseur.e principal.e de la boutique :

- Suivi et contrôle de la comptabilité de la régie de recettes boutique.
- Dégagement de fonds et virements mensuels.

Accueil et animation de la boutique :

- Animation de l'espace boutique.
- Suivre et analyser les résultats et les indicateurs commerciaux.
- Gestion et tenue de la boutique : vente, gestion des stocks, réapprovisionnement.
- Collaborer à l'élaboration et/ou au choix de nouveaux produits.

Régisseur.e suppléant.e billetterie :

- Assurer la vente des entrées.
- Tenue du standard téléphonique et réception du courrier.
- Gestion des groupes, des réservations animations, visites libres et ateliers jeune publics.
- Information auprès des visiteurs.

Participation à la vie du musée :

- Missions particulières liées à des mouvements d'oeuvres, manifestations événementielles.
- Gestion administrative.
- Participer aux manifestations extérieures.
- Astreinte pour la sécurité/sûreté du musée.

Conditions d'exercice :

- Poste à temps complet : 35h/semaine, du mercredi au dimanche.
- Horaires de travail :
 - De juin à septembre (saison estivale) : 09h45-18h – pause de 40 min. le midi à prendre sur place.
 - D'octobre à mai (basse saison) : 09h-12h/14h-17h.

- Présence obligatoire lors de la Nuit des musées, les Journées du patrimoine et les vernissages, ainsi que 6 jours fériés (année 2018).
- Classification RIFSEEP : CG3-1.
- Lieu de travail : Château-Musée de Dieppe, rue de Chastes.

PROFIL :

Compétences requises :

- Maîtrise exigée des outils informatiques (tableur, texte).
- Maîtrise impérative d'une langue étrangère (Label Normandie Qualité Tourisme).
- Être sensible à l'art et savoir en parler.
- Savoir présenter et mettre en valeur des produits.
- Savoir accueillir le public et l'orienter.

Savoir être :

- Rigueur et professionnalisme.
- Exemplarité et sens du service client.
- Ponctualité et bonne présentation.
- Esprit d'équipe et capacité de réactivité et d'adaptation.
- Autonomie et capacité à être force de proposition.
- Sens du service public.

CANDIDATURES : À adresser **jusqu'au 15 novembre 2018**, à : Monsieur le Maire de la Ville de Dieppe, Parc Jehan Ango, BP 226, 76203 DIEPPE CEDEX.