

Responsable du service des publics – Musées Évreux

Description de l'offre d'emploi

Sous l'autorité du directeur des musées, vous pilotez les activités de médiation du musée d'art, histoire et archéologie d'Evreux et du musée des instruments à vent. Au travers de ces actions, vous poursuivez l'objectif de rendre accessible les musées au public le plus large possible. Vous encadrez l'équipe de médiation et définissez la stratégie de médiation auprès des publics à l'échelle du service des musées.

Missions et activités :

En tant que responsable du pôle service des publics des musées :

Concevoir et conduire la politique des publics des musées dans une optique de fidélisation et de développement

Créer et développer des activités et des supports de médiation innovants

Animer des activités à destination des différents publics

Participer à l'élaboration de la programmation culturelle des musées

Rédiger les documents afférents aux activités de médiation

Rédiger et assurer le suivi des dossiers de projets (DRAC)

Communiquer sur les actions du service des publics auprès du responsable communications musées

En tant que Manager de l'équipe de médiation et pilote des activités du service éducatif du musée :

Gérer le budget du pôle "service des publics"

Construire et animer un réseau de partenaires

Conduire les études de fréquentation du musée

Evaluer les actions et participer à l'élaboration des bilans et rapports d'activité

Conditions de travail :

Travail ponctuel le soir, de nuit et les week-ends

Déplacements sur le territoire de l'agglomération

Pré-requis du poste

Titulaire dans le cadre d'emplois des assistants de conservation du patrimoine, ou à défaut, diplômé d'un Bac+2 minimum dans le domaine de la médiation culturelle avec une spécialisation dans les Musées,

Vos connaissances :

archéologie, histoire et histoire de l'art

Principes de la médiation culturelle

Connaissance des acteurs institutionnels et de la scène culturelle

Connaissance du territoire

Fonctionnement des collectivités territoriales

Réseau professionnel d'information (veille en médiation culturelle)

Méthode de conduite et d'évaluation de projets

Méthode et technique d'analyse statistique

Techniques d'animation et de pilotage des équipes

Vos qualités :

Sens du service public, des relations humaines et des responsabilités

Esprit d'équipe

Capacités d'adaptation

Pédagogie

Autonomie

Curiosité intellectuelle

Initiative

Vos savoir faire issus de l'expérience professionnelle :

Concevoir et animer des actions de médiation adaptées

Manager une équipe

Organiser des événements

Maîtriser l'outil informatique et les bases de données

Etablir des rapports et bilans d'activité

Catégorie B

Cadres d'emplois : assistants de conservation du patrimoine

Temps de travail : 37h30 heures hebdomadaires / 25 jours de congés annuels / 15 RTT / 2 jours de fractionnement

Télétravail : 1 à 2 jours hebdomadaires après 6 mois sur le poste et selon avis du chef de service

Avantages : participation mutuelle et prévoyance / CNAS / restaurant administratif / accès gratuit piscines et médiathèques

Date limite de candidature : 03/01/2026

Date des entretiens : courant janvier 2026