



La Ville d'Argentan, pour la Maison des Dentelles, recrute

Un.e Chargé.e d'accueil saisonnier

Date limite de candidature	: 10 février 2019
Date prévue du recrutement	: 12 mars 2019
Durée de la mission	: 8 mois (jusqu'au 16 novembre 2019)
Salaire indicatif	: 1 ^{er} échelon du grade d'adjoint territorial du patrimoine
Nombre de poste	: 1
Statut du poste	: contractuel- cadre d'emploi des adjoints territoriaux du patrimoine
Temps de travail	: partiel – 80 %

Missions

Sous la direction de la responsable du service patrimoine et musées, il/elle sera chargé(e) de :

Missions principales

• **Activités et tâches liées à la gestion courante du site :**

- Vente / gestion de caisse :
 - assurer la billetterie des entrées du musée via le logiciel ATS Ticketing
 - gérer l'espace boutique (mise en place des objets mis en vente, gestion des stocks, ré-achalandage)
 - vendre les produits de la boutique
 - être en contact avec le service financier et le secrétariat de direction pour remise régulière des fonds de recette

- Gestion de l'espace : vérifier régulièrement la lisibilité de l'exposition permanente
- Observation économique : collecter les données statistiques relatives aux entrées
- Communication : transmettre aux autres musées, structures touristiques, services municipaux et d'accueil du public toute information nécessaire à la communication du musée (affiches, flyers, mailings...)

• **Activités et tâches liées à l'accueil du public et à la surveillance**

- acquérir la connaissance et le vocabulaire lié à la spécificité du site (textile, beaux-arts)
- accueil physique et téléphonique des visiteurs
- traiter les demandes d'information (courriers, fax, Internet)
- valoriser le potentiel touristique du site
- veiller aux œuvres et à la sécurité des visiteurs
- expliquer les règles de respect des œuvres

Profil

- **Niveau requis :** BAC+2

• **Formation et qualifications nécessaires :**

Formation liée au secteur culturel et muséal ou formation tourisme

• **Compétences nécessaires :**

→ Compétences professionnelles et techniques

- maîtrise de l'anglais obligatoire
- maîtrise d'une seconde langue étrangère fortement appréciée
- bonne connaissance des outils informatiques
- expérience avérée en accueil du public
- expérience du secteur muséal appréciée
- savoir gérer son temps
- savoir gérer un dossier
- être force de proposition

→ Qualités relationnelles

- être autonome, efficace et discret
- être pédagogue
- être ponctuel
- être patient et poli
- être disponible

Conditions de travail

Lieu d'affectation : Argentan

Service d'affectation : Service patrimoine et musées – Maison des Dentelles

Temps de travail : temps partiel – nombre d'heures semaine plus important en haute saison qu'en saison basse (moyenne de 28h / semaine sur les 8 mois)

Horaires de travail : de mars à juin et de septembre à novembre
du mardi au dimanche, de 13h30 à 18h

en juillet et août

du mardi au samedi de 10h à 12h30 et de 13h30 à 18h

le dimanche de 13h30 à 18h

Travail 14 juillet et 15 août

Participation aux grands événements : Nuit des musées, Fête des Pâtures,
Journées du patrimoine

Candidatures

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation et CV) à l'adresse suivante :

Mairie d'Argentan
Direction des Ressources Humaines
BP 60203
61021 ARGENTAN Cedex
ou
drh@argentan.fr

Pour tout renseignement complémentaire :
Direction du service patrimoine et musées- 02 33 67 94 00